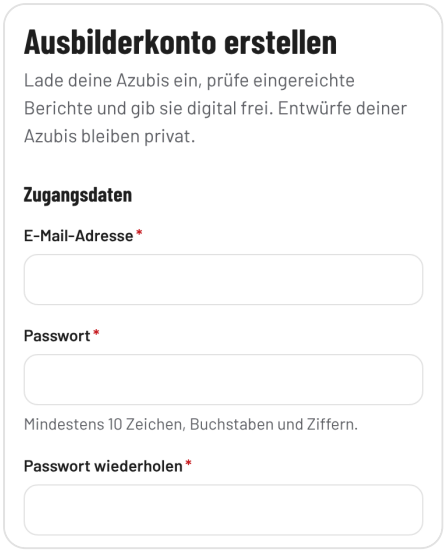
ELEKTROGENIUS BERICHTSHEFT

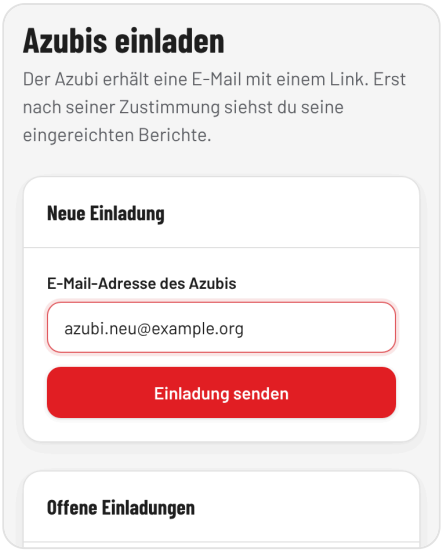
In 5 Minuten startklar

für Ausbilder und Chefs



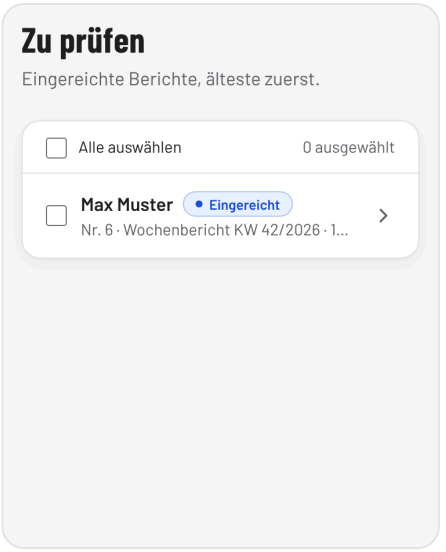
1 Ausbilderkonto erstellen

Unter „Registrieren“ auf „Ausbilderkonto erstellen“ tippen, Zugangsdaten und Betrieb eintragen. Danach die E-Mail-Adresse über den Link in der Mail bestätigen.



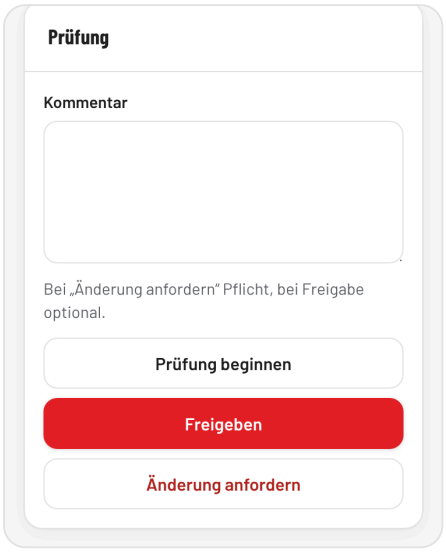
2 Azubis einladen

„Azubi einladen“, E-Mail-Adresse eingeben, „Einladung senden“. Der Azubi bekommt einen Link. Erst nach seiner Zustimmung siehst du seine eingereichten Berichte.



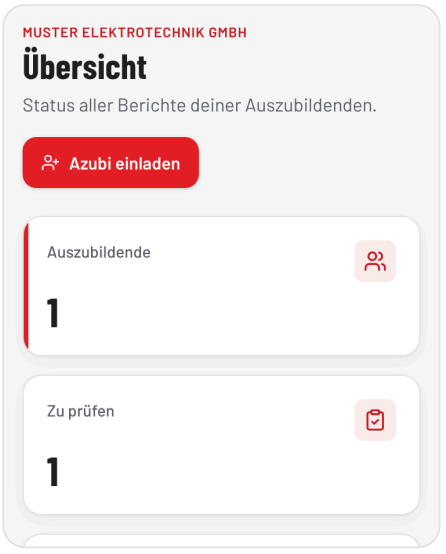
3 Zu prüfen

Hier landen alle eingereichten Berichte, älteste zuerst. Gelesene Berichte kannst du auswählen und gesammelt freigeben.



4 Freigeben oder zurückgeben

Bericht öffnen und lesen. „Freigeben“ – oder „Änderung anfordern“, dann ist ein Kommentar Pflicht. Jeder Bericht lässt sich als PDF herunterladen.



5 Übersicht behalten

Die Übersicht zeigt je Azubi, was zu prüfen ist, was freigegeben ist und welche Wochenberichte fehlen.

Gut zu wissen

- Entwürfe deiner Azubis bleiben privat. Du siehst nur, was eingereicht wurde.
- Weitere Ausbilder lädt der Inhaber im Bereich „Team“ ein.
- Funktioniert am Rechner und am Handy im Browser, ohne App-Installation.

Fragen? Im Berichtsheft unter „Hilfe & Support“. Bildschirmfotos aus dem Demo-Betrieb, alle Namen und Inhalte sind erfunden. Ob das PDF und die digitale Freigabe bei eurer Kammer als Ausbildungsnachweis anerkannt werden, klärt bitte vorab mit HWK oder IHK.